

Принято на педагогическом совете  
Протокол от 30.08.2021, № 1

Утверждено приказом заведующего  
Центра развития ребенка «Сказка»  
№ 111 от 01.09.2021  
Т.В. Сустова



### Положение о каникулах

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
Центра развития ребенка – детского сада «Сказка» р.п.Красные Баки.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Центром развития ребенка – детским садом «Сказка» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 г. № 2; Уставом центра развития ребенка «Сказка», календарным учебным графиком.

1.2. Положение регулирует деятельность Учреждения по организации каникул для воспитанников.

Каникулы-плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Цель каникул – организация активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм, развитие творческой инициативы педагога.

2.2. Задачи каникул:

- Сохранение и укрепление физического и психического здоровья, в т.ч. эмоционального благополучия;
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности физической, художественно-эстетической направленности;
- Привлечение родителей (законных представителей) к участию в совместных с детьми мероприятиях.

## **3. Порядок проведения каникул**

3.1. Каникулы проводятся для воспитанников в следующие сроки:

- с 1 июня по 31 августа (ежегодно в летний оздоровительный период);
- с 30 декабря по 8 января.

3.2. В каникулярное время проводятся:

- игровые мероприятия по физическому, художественно-эстетическому развитию;
- физкультурные досуги и праздники;
- походы, прогулки, экскурсии;
- спортивные развлечения и упражнения;

- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры, музыкальные забавы;
- другие мероприятия.

3.3. Посещение воспитанниками мероприятий за пределы Учреждения в дни каникул проводится с согласия родителей и совместно с родителями (законными представителями) и по согласованию с заведующим учреждения.

3.4. Педагоги самостоятельно определяют культурно-досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за организацию каникул несет старший воспитатель.

4.2. Положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего об его утверждении и действует до принятия нового.

Принято с учетом мнения

Совета родителей

Протокол от 30.08.2012 № 2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464302

Владелец Густова Галина Владимировна

Действителен с 02.11.2023 по 01.11.2024