

Принято на педагогическом совете
Протокол от 28.08. 2025 г. № 1



Утверждено приказом и.о. заведующего
Центра развития ребенка «Сказка»
№ 118 от 28.08. 2025 г.
Т.В. Абдулина

ПОЛОЖЕНИЕ

о календарно-тематическом планировании воспитательно-образовательной деятельности в возрастных группах

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Центра развития ребенка – детского сада «Сказка» р.п. Красные Баки.

1. Общие положения

1.1. Календарно-тематический план воспитательно-образовательной работы (КТП) – это определение порядка, последовательности осуществления реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) Центра развития ребенка «Сказка» с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г № 1155);

- Приказ министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Санитарные правила – СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к образовательным организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г №28);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

1.3. КТП, документ являющийся неотъемлемой частью ОП ДО Центра развития ребенка «Сказка» и определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, региональными особенностями, приоритетным направлением работы Учреждения.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи календарно-тематического планирования

2.1. Целью КТП является создание условий для всестороннего развития личности ребенка, его социализации и подготовки к дальнейшему обучению в школе.

2.2. Задачи КТП:

- обеспечение реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;
- определение содержания образовательного процесса на определенный период времени;
- планомерное и последовательное освоение детьми образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие и физическое развитие;
- обеспечение преемственности и взаимосвязи между различными видами деятельности;
- формирование у детей системных знаний и умений;
- создание условий для индивидуализации обучения и учета особенностей каждого ребенка;
- организация образовательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

3. Принципы и организация календарно-тематического планирования

3.1. КТП должно учитывать возрастной состав группы, условия развития детей.

3.2. КТП должно:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста;
- строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, то есть на основе игровой деятельности;
- соответствовать критериям полноты и достаточности;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.3. КТП должно быть составлено с опорой на принципы:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства: младенческого, раннего и дошкольного возраста, обогащение детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей детей;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и стимулирование познавательных интересов и действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования, соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития;

3.4. Для полного раскрытия каждой темы недели комплексно-тематического планирования, согласно ОП ДО Центра развития ребенка «Сказка», педагог должен планировать работу над темой, учитывая рассмотрение ее через все образовательные области.

3.5. Планирование образовательного процесса должно строго соответствовать комплексно-тематическому планированию по ОП ДО Центра развития ребенка «Сказка».

3.6. Планирование осуществляют воспитатели группы. В случае длительного отсутствия основного воспитателя группы планирование осуществляют педагоги, его заменяющие.

3.7. КТП должен учитывать требования к нагрузке детей в соответствии с СанПиН.

4. Требования к оформлению календарно-тематического плана

4.1. КТП оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования Учреждением.

4.2. КТП разрабатывается воспитателями под руководством старшего воспитателя.

4.3. КТП составляется на учебный год с учетом возрастных особенностей детей каждой возрастной группы.

4.4. КТП разрабатывается один на каждую группу и сочетает в себе работу воспитателей данной группы и всех специалистов Учреждения.

4.6. КТП включает следующие блоки:

Название блока	Содержание блока	Приложение
Титульный лист	- полное название детского сада; - название документа, возрастную категорию детей, учебный год; - Ф. И. О. воспитателей группы; - даты начала и окончания ведения плана	№ 1
Сведения о возрастной группе	- планируемые результаты возрастной группы; - списочный состав возрастной группы; - сведения о родителях с контактной информацией	
Организационно-методические сведения	- режим дня на зимний и летний период; - расписание занятий; - план взаимодействия со специалистами; - физкультурно-оздоровительная работа; - федеральный календарный план воспитательной работы; - задачи ДОО на учебный год	
Воспитательно-образовательная деятельность	- перспективный план работы с родителями (законными представителями); - перспективный план с социальными партнерами; - педагогическая диагностика; - календарно-тематический план воспитательно-образовательной работы; - ежедневное планирование образовательно-воспитательной работы.	Приложение 2
Лист контроля за ведением плана	Отметка о проведенном контроле с замечаниями и предложениями	Приложение 3

4.7. При оформлении КТП обязательным условием является указание методической, научной литературы и нормативно правовых актов.

5. Заключительные положения.

5.1. КТП является обязательным документом воспитателей.

5.2. Контроль за ведением и реализацией КТП осуществляется заведующим, старшим воспитателем, заместителем заведующего по УВР в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

5.3. В конце учебного года КТП прошивается, нумеруется и скрепляется печатью и подписью заведующего и сдается в методический кабинет.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития
ребенка-детский сад «Сказка» р.п. Красные Баки

Календарно-тематический план
воспитательно-образовательной деятельности

_____ (название группы)
на 20____ учебный год

Ф.И.О. педагогов

Начат: _____

Окончен: _____

Приложение 2

Перспективный план работы с родителями (законными представителями):

№	Месяц	Форма работы	Цель	ответственный

Перспективный план работы с социальными партнерами:

№	Месяц	Мероприятие	Ответственный

Ежедневное планирование образовательно-воспитательной работы

Вариант 1

Тема недели, цель:				
День недели /число	1-я половина дня: (режимные моменты, самостоятельная деятельность, занятия, индивидуальная работа)	Прогулка	2-я половина дня: (режимные моменты, самостоятельная деятельность, занятия, индивидуальная работа)	Работа с родителями

Приложение № 3

Лист контроля за ведением календарно-тематического плана

Дата	Замечания	Предложения	Подпись

В Положении прошнуровано,
пронумеровано, скреплено печатью

— 6 — (шесть) листа(ов)

и.о. заведующего

С.И.В. Абдуллина

